

DATOS DE LA REUNIÓN	
Dependencia: Dirección de Desarrollo Empresarial y Empleo	Asunto: Seguimiento JCO – CYMETRIA - SDDE
Fecha: 21/05/2026	Lugar: Virtual
Asistentes/Participantes: <ul style="list-style-type: none"> • ANGIE ROMERO • ANA GUERRA • GINA PARRA • SERGIO ALZATE 	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN
SEGUIMIENTO CYMETRIA - JCO - SDDE
AGENDA DE LA REUNIÓN
Seguimiento del programa Jóvenes con Oportunidades mediante revisión de avances y estrategias para lograr la certificación.

DESARROLLO DE LA SESIÓN
<p>Monitoreo y rezago operativo</p> <p>Revisión de actividades pendientes evidenció la necesidad de mantener actualizada la matriz de seguimiento. Se confirmó el cierre próximo de la corte 4.1.</p> <p>Desempeño y recuperación estudiantil</p> <p>De 27 matriculados, 13 tienen avance satisfactorio y 8 presentan potencial de recuperación mediante acompañamiento personalizado. Se estableció un plazo adicional para completar componentes asincrónicos.</p> <p>Control documental y calidad</p> <p>Se definió gestionar las carpetas de este grupo de forma paralela a la base general. Se inició el proceso de verificación de calidad documental.</p> <p>Detalles</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objetivo de la reunión y seguimiento del programa Jóvenes con Oportunidades: Programa Experta SDDE convocó este espacio para realizar un seguimiento semanal del proceso de los jóvenes participantes, debido a un rezago identificado en el cumplimiento de las actividades dispuestas para los equipos en la matriz compartida por Simetría (00:02:01). Programa Experta SDDE mencionó que la herramienta de seguimiento utilizada no estaba actualizada al momento de la revisión, por lo que solicitaron mantenerla al día para evitar requerimientos constantes entre sesiones. Sergio Economista y Programa Experta SDDE lideran este proceso de monitoreo (00:03:09).

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.



- Cronograma de certificación y cierre del ciclo: Gina Parra Bernal confirmó que la corte 4.1 del programa cerraría esta semana, específicamente al día siguiente de la reunión. Ante la consulta de Programa Experta SDDE sobre el estado de la certificación, se estableció que el plazo para el cierre de los cursos está próximo a cumplirse (00:04:34).
- Barreras de comunicación y estado actual de los participantes: Gina Parra Bernal señaló que el equipo de Simetría enfrentó barreras de comunicación significativas con los jóvenes, requiriendo intervención constante vía WhatsApp, correo electrónico y llamadas, ya que los participantes inicialmente no respondían. Según la información actualizada por Simetría a la fecha de la reunión, de un total de 27 jóvenes matriculados, 13 presentan un avance satisfactorio, mientras que 14 se encuentran por debajo del cumplimiento necesario para la certificación, incluyendo nueve personas que han dejado de responder a los intentos de contacto realizados por el equipo de seguimiento (00:05:52).
- Requisitos para la certificación y componente asincrónico: Gina Parra Bernal aclaró que, aunque se han perdido las sesiones sincrónicas, los participantes aún pueden completar el componente asincrónico para obtener la certificación (00:08:08). Se definió que los jóvenes deben contar con al menos una asistencia presencial y que el componente asincrónico suma puntaje al 70% mínimo requerido para aprobar, según explicó Sara Ortiz Diaz (00:09:06). Se propuso otorgar un plazo adicional hasta el jueves de la siguiente semana para que los estudiantes se pongan al día (00:08:08).
- Identificación de participantes con potencial de recuperación: El equipo analizó el avance de los estudiantes, determinando que hay un grupo de personas con niveles de progreso entre el 35% y el 42% que podrían recuperarse con gestión adicional (00:10:02). Se concluyó que, sumando a los 13 participantes con buen avance y a los 8 que presentan potencial de mejora, la meta es que 21 de los 27 jóvenes matriculados logren certificarse (00:10:54). Se identificaron seis personas con un 0% de avance que, según el consenso, presentan un nivel de riesgo alto para su finalización exitosa (00:10:02).
- Estrategias de gestión y apoyo a los participantes: Sergio Economista informó que se enviaron correos electrónicos a 14 personas identificadas con bajo avance para incentivar su participación en la formación. Sara Ortiz Diaz destacó que la estrategia de seguimiento de Simetría es personalizada, aprovechando que el volumen de estudiantes es bajo, lo que permite un acompañamiento más directo para cada caso (00:13:06).
- Manejo documental del grupo: Programa Experta SDDE y Gina Parra Bernal aclararon que, debido a que este grupo ingresó mediante una convocatoria independiente y no está registrado en el formulario principal del proyecto, el proceso de documentación y el manejo de sus carpetas se llevará a cabo de manera paralela a la base general (00:13:06).
- Verificación de calidad y control de carpetas: Programa Experta SDDE indicó que el equipo operativo comenzará el proceso de verificación y control de calidad de las carpetas el día de la reunión. Gina Parra Bernal solicitó ser informada directamente sobre cualquier novedad, cuello de botella o necesidad de subsanación para abordar las correcciones de manera ágil (00:15:19).

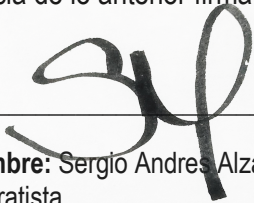
COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

COMPROMISOS	RESPONSABLE/CARGO	FECHA CUMPLIMIENTO
Verificar carpetas: Realizar la verificación de calidad de las carpetas de los estudiantes a partir de hoy. Identificar posibles cuellos de botella durante este proceso de revisión.	Gina Parra	22 mayo de 2026

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

Gestionar estudiantes: Permitir que los estudiantes completen su componente asincrónico hasta el jueves de la próxima semana. Contactar a los participantes para verificar su compromiso y progreso académico.		
Notificar novedades: Transmitir las instrucciones sobre la verificación de documentos al equipo operativo. Informar directamente a Gina sobre cualquier novedad o error detectado en las carpetas para su subsanación.	Angie Romero Sergio Alzate	22 mayo de 2026

En constancia de lo anterior firma:



Realizó Nombre: Sergio Andres Alzate Moreno
Cargo: Contratista

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.